

XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
III AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004
30-sep-24

FECHA:

RAMO: 69 PATRONATO "D.A.R.E." MEXICALI
PROGRAMA: 692 OPERATIVO Y GESTION SOCIAL
UNIDAD EJECUTORA: 101 DIRECCION GENERAL
FINALIDAD: 2 POLITICA SOCIAL
EJE DE GOBIERNO: 2 BIENESTAR PARA TODOS
FUNCION: 5 EDUCACION
2.5 CIUDAD DE LA SALUD
LINEAS DE ACCION: 5.1.1 SENSIBILIZACION EN MATERIA DE GENERO Y DIVERSIDAD
2.5.1 FORTALECIMIENTOS DE LAS INICIATIVAS CONTRA LAS ADICCIONES

C/LA	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P.E.R.I.O.D.O												OBSERVACIONES
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Dic-ene			
A	P	P	A	P	P	A	P	P	A	P	P	A	P	P	A	
2.5.1	100.- Valores Personales y Autoestima en Menores de Edad, Padres De Familia, Tutores y Cuidadores se ve Fortalecida.	Beneficiados	46,900	550	552	24,000	28,408	650	831	21,700	29,791	64%	Se superó la meta derivado a la alta demanda en los diferentes centros educativos.			
2.5.1	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales	Nomina	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%				
2.5.1	102.- Impartir platicas a menores en escuelas de educación básica y medio superior para mejorar la toma de decisiones y el alcance preventivo contra las adicciones y violencia.	Beneficiados	42,000			22,000	26,442			20,000	26,442	63%				
2.5.1	103.- Impartir talleres culturales y deportivos al salir de clases para mantener alejados de las calles a menores de entre 10 a 14 años de edad.	Beneficiados	2,800			1,400	1,236			1,400	1,236	44%				
2.5.1	104.- Impartir platicas a padres de familia, tutores y cuidadores, que les permita detectar conductas de riesgo en los menores.	Beneficiados	2,000	550	552	550	655	600	763	300	1,970	98%	Se superó la meta derivado a la alta demanda en los diferentes centros educativos y empresas.			
2.5.1	105.- Brindar capacitación al personal de "D.A.R.E." para la realización de labores.	Talleres	12	4	4	6	6	2	2		12	100%				
2.3.1	106.- Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en el acuerdo de creación.	Sesiones	6	1	1	2	2	1	3	2	6	100%	Se superó la meta derivado, a que se convocó a Sesiones Extraordinarias.			
5.1.1	107.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	Beneficiados	100			50	75	50	68		143	143%	Se superó la meta derivado a la alta demanda en los diferentes empresas.			

[Firma]
L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUEDAS

[Firma]
REVISÓ

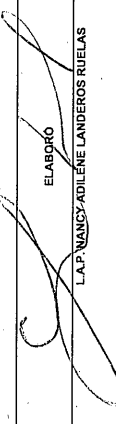
[Firma]
AUTORIZÓ
L.C. CARRDIA PAOLA MENCHACA SANCHEZ

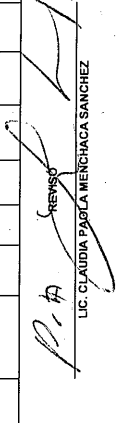
FECHA:

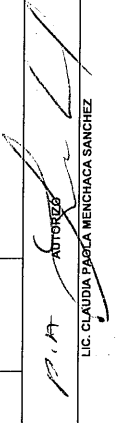
RAMO:	69
PROGRAMA	511
UNIDAD EJECUTORA	102
FINALIDAD	4
FUNCIÓN	5
SUBFUNCIÓN	6
LÍNEAS DE ACCIÓN	4.6.3

PATRONATO "D.A.R.E." MEXICALI
GESTIÓN ADMINISTRATIVA
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
EDUCACIÓN
OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

LÍNEA	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Sep	Oct	Nov	Dic				
4.6.3	200.- Administrar eficientemente los Recursos Humanos, Materiales y Financieros, mediante un Sistema Contable y Administrativo, en apego a la Normatividad Aplicable para dar cumplimiento a los Programas y Actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	
4.6.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales	Nomina	30	7	7	8	8	6	6	9						21	70%	
4.6.3	202.- Elaborar y entregar informes de Avance de Gestión Financiera y Cuenta Pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Informe de Avance de Gestión Financiera	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	
4.6.3	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de Internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en Artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Acuse	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	
4.6.3	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario	Padron actualizado	2			1	1							1	1	1	50%	
4.6.3	205.- Elaborar proyecto de Estimación de Ingresos y Presupuesto de Egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	Proyecto	1											1			0%	
4.6.3	206.- Actualizar los instrumentos normativos	Documento	2				2	2								2	100%	
4.6.3	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.	Suministros	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	

ELABORÓ:  LIC. WANCY ADILERE LANDEROS RUELAS

REVISÓ:  LIC. CLAUDIA PAGLA MENCHACA SANCHEZ

AUTORIZÓ:  LIC. CLAUDIA PAGLA MENCHACA SANCHEZ